

TRI SESTRY s.r.o., Demänovská Dolina, 031 01 Demänovská Dolina

Tel.: 0903 786 325, e-mail: hlinova@jmh.sk

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

Ubytovacieho zariadenia

Prevádzkovateľ: TRI SESTRY s.r.o.
Kpt. Nálepku 514/13, 031 01 Liptovský Hrádok
IČO: 52 891 470

Vypracovaný dňa: 25.11.2020

Pečiatka a podpis prevádzkovateľa

a) Identifikačné údaje prevádzkovateľa zariadenia

Názov a adresa prevádzky: Apartmánový dom TRI SESTRY, Demänovská Dolina ,
031 01 Demänovská Dolina

Obchodné meno prevádzkovateľa: TRI SESTRY s.r.o.

Sídlo prevádzkovateľa: Kpt. Nálepku 514/13, 033 01 Liptovský Hrádok

IČO: 52 891 470 DIČ: 2121175705 IČ DPH: SK 2121175705

Zodpovedný vedúci: Ing. Mária Hlinová

Telefonický kontakt: +421 903 786 325

e-mail: hlinova@jmh.sk

b) Druh a spôsob poskytovania služieb

Druh poskytovaných služieb:

poskytovanie prechodných ubytovacích služieb v apartmánovom dome TRI SESTRY nachádzajúceho sa na pozemku parc.č. KN-C 2945/151 a 2945/192, v k. ú. Demänovská Dolina. Budova pozostáva zo suterénu, prízemie, 1. nadzemného podlažia a 2. nadzemného podlažia. Vstup do budovy je prostredníctvom jedného centrálného vchodu.

Spôsob poskytovania služieb:

Ubytovacie služby sú poskytované individuálnym klientom, v samostatných apartmánoch, pričom súčasťou každého apartmánu je plne vybavená kuchynská linka a samostatné sociálne zariadenie.

Kapacita zariadenia: 13 apartmánov, 30 lôžok s možnosťou 26 prístelok

Spôsob zabezpečenia stravovania v zariadení:

Stravovanie hostí – individuálne

c) Podmienky prevádzky a zásady ochrany zdravia návštevníkov a zamestnancov zariadenia

Dispozičné a priestorové riešenie prevádzky:

Budova apartmánového domu pozostáva zo suterénu, prízemie, 1 nadzemného podlažia, 2 nadzemného podlažia.

V suteréne je umiestnených 22 parkovacích miest, kotolňa, lyžiareň, sklad a technologická miestnosť.

Na prízemí je umiestnený apartmán č. 103, miestnosť recepcie, WC dámske, WC pánske a výlevka pre personál.

Na 1. nadzemnom podlaží sa nachádzajú apartmány č. 201 až 210, sklad čistého prádla, sklad špinavého prádla a sklad pre upratovačku. Z toho apartmán č. 205 je určených pre imobilných hostí.

Na 2. nadzemnom podlaží sa nachádzajú apartmány č. 301 a 302.

lôžková kapacita izieb:

podlažie: prízemie

počet izieb: 1 , z toho: 1 dvojlôžková izba s možnosťou 2 prístelok

podlažie: 1. nadzemné podlažie

počet izieb: 10 , z toho: 10 dvojlôžkových s možnosťou 2 prístelok

podlažie: 2. nadzemné podlažie

počet izieb: 2 , z toho: 2 štvorlôžkové s možnosťou 2 prístelok

Základné vybavenie izieb:

Apartmány č. 103, 201 až 210 sú vybavené dvojlôžkovou manželskou posteľou, 2 ks nočných stolíkov, jedálenským stolom, jedálenskými stoličkami 4 ks, rozkladacia pohovka, konferenčný stolík, TV prijímač, plne vybavená kuchynská linka s rýchlou kanvicou, mikrovlnkou, chladničkou, indukčnou varnou doskou, odsávačom pár, drezom a vstavanou šatníkovou skriňou.

Apartmány č. 301 a 302 pozostávajú z dvoch miestností, pričom v jednej sa nachádza kuchynská linka s rýchlou kanvicou, mikrovlnkou, chladničkou, indukčnou varnou doskou, odsávačom pár, drezom, umývačkou riadu; jedálenský stôl, jedálenské stoličky 6 ks, rozkladacia pohovka, konferenčný stolík, skrinka na topánky, vstavaná šatníková skriňa. V druhej miestnosti sa nachádza dvojlôžková manželská posteľ a dve jednolôžkové postele a nočné stolíky 4 ks.

Zariadenia na osobnú hygienu: každý apartmán má samostatné hygienické zariadenie-kúpeľňu, kde sa nachádza sprchový kút, umývadlo so skrinkou, WC, zrkadlo.

Zásobovanie zariadenia pitnou vodou, teplou úžitkovou vodou, odkanalizovanie:

Objekt je zásobovaný pitnou vodou: verejný vodovod

Odkanalizovanie objektu: verejná kanalizácia

Príprava TUV: centrálna príprava teplej vody

Tepelná pohoda, vykurovanie: vykurovanie zabezpečené z centrálnej kotolne nachádzajúcej sa v suteréne apartmánového domu, zdroj tepla – zemný plyn, druh vykurovacích telies: podlahové kúrenie, v kúpeľni každého apartmánu navyše závesný elektrický radiátor.

V tejto časti je ďalej potrebné uviesť podmienky, ktoré je potrebné dodržiavať pre zabezpečenie ochrany zdravia návštevníkov zariadenia a jeho zamestnancov s ohľadom na druh a spôsob poskytovania vyššie uvedených služieb, prevádzkové priestory a pod., v súlade s povinnosťami a požiadavkami týkajúcimi sa prevádzky ubytovacích zariadení, ktoré vyplývajú z § 21 zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky MZ SR č. 259/2008 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia, atď. (umiestnení lekárníčky prvej pomoci, zabezpečenie kontroly kvality pitnej vody, zázemie pre personál, povinnosti prevádzkovateľa a zamestnancov a pod.)

Zabezpečenie ochrany zdravia nefajčiarov: celý objekt apartmánového domu je nefajčiarsky

d) Spôsob skladovania a manipulácie s posteľnou bielizňou a frekvencia jej výmeny

Zariadenie je vybavené dostatočným množstvom čistej (vypranej, vyžehlenej) bielizne, primerané lôžkovej kapacite zariadenia.

Čistá bielizeň je uskladnená zásadne oddelene od použitej bielizne. Čistá bielizeň je uskladnená v sklade č. 2.07 umiestneného na 2. nadzemnom podlaží.

Pri manipulácii s bielizňou nedochádza k vzájomnému styku čistej a špinavej bielizne ani k ich vzájomnej zámene.

Použitá (znečistená) bielizeň sa skladuje v na to určených účelových obaloch, ktoré sú po naplnení napevno uzavreté. Skladovanie špinavej bielizne je vo vyčlenenom priestore v sklade č. 2.06 nachádzajúceho sa na 2. nadzemnom podlaží. Pranie a žehlenie bielizne je zabezpečované externe - prostredníctvom práčovne, pričom odvoz a dovoz bude 2 x do týždňa zabezpečovať priamo práčovňa a čistá bielizeň bude dodávaná zabalená v účelových obaloch. Lôžkoviny (vankúše, paplóny, deky sú udržiavané v čistote. Znečistené lôžkoviny sa dôkladne čistia a perú podľa odporúčania výrobcu.

Poškodená a opotrebovaná posteľná bielizeň, uteráky, resp. aj iná používaná bielizeň je bezodkladne vyradená z používania.

Frekvencia výmeny bielizne, uterákov, atď: pred každou výmenou ubytovaného klienta / podľa potreby a minimálne raz za týždeň, na požiadanie klienta podľa požiadavky.

Zodpovedná osoba za manipuláciu s čistou a špinavou bielizňou: upratovačka

e) Spôsob a frekvencia bežného upratovania a celkového upratovania ubytovacieho zariadenia

Upratovanie apartmánov sa vykonáva vždy po ukončení pobytu klientov, v prípade požiadavky klientov – podľa požiadavky. Apartmán sa vyvetrá, vlhkou handrou utrie prach z nábytku a podláh, povysáva (aj čalúneného sedačky a stoličky), vymení posteľnú bielizeň, dezinfikuje miestnosti a sociálne zariadenia prostriedkami na to určenými. Spoločné priestory sa upratujú denne spolu s dezinfekciou spoločných priestorov. Najmenej raz za štvrt' rok prípadne podľa potreby sa realizuje všeobecné upratovanie s umytím okien dverí, svietidiel a vyprášením matracov a prikrývkov.

Používané čistiace prostriedky: Savo, Domestos, Jar, iný dezinfekčný prostriedok. Pri používaní dezinfekčného prípravku postupujeme podľa priloženého návodu výrobcu a dodržiavame doby expozície.

Frekvencia obnovy náterov (maľovania) priestorov zariadenia: Maľovanie a základná oprava všetkých umývateľných povrchov sa vykonáva najmenej raz za dva roky, pri znečistení bezodkladne.

Osoba, resp. osoby zodpovedné za zabezpečenie upratovania: upratovačka

f) Postup pri dezinfekcii a jej frekvencia v zariadeniach na osobnú hygienu

Dezinfekciu v zariadeniach na osobnú hygienu vykonávajú upratovačky. WC v spoločných priestoroch dezinfekcia prebieha denne, v jednotlivých apartmánoch po ukončení ubytovania, minimálne 1 x týždenne.

Prostriedky používané v zariadeniach na osobnú hygienu sa používajú s účinkom baktericídny/virucidny/proti plesniam, pričom sa rešpektuje zásada striedania dezinfekčných prípravkov s rôznou účinnou zložkou ako prevencia vzniku rezistencie mikroorganizmov proti účinnej zložke prípravku.

Počas výkonu manipulácie s dezinfekčnými prostriedkami sa priestory, v ktorých sa s nimi manipuluje, intenzívne vetrajú.

Na dezinfekciu sa používajú iba biocídne prípravky registrované v Centre pre chemické látky a prípravky SR.

Pri týchto úkonoch sa používajú osobné ochranné prostriedky ako napr. rukavice a iné OOP

Osoba, resp. osoby zodpovedné za zabezpečenie dezinfekcie: upratovačka

g) Postup pri zabezpečení ničenia živočíšnych škodcov

Dezinsekcia a deratizácia priestorov je zabezpečená dodávateľsky podľa potreby.

h) Spôsob odstraňovania tuhého odpadu, frekvencia vyprázdňovania odpadových nádob, ich čistenie a dezinfekcia

Tuhý komunálny odpad sa zbiera v uzatvárateľných a umývateľných nádobách. Nádoby sa týždenne čistia a dezinfikujú. Do nádob sa používajú vrecká na smeti, ktoré sa odnášajú do dvoch veľkoobjemových kontajnerov. Odvoz TKO zabezpečuje Obec Demänovská Dolina. Prevádzkovateľ zabezpečuje separovanie komunálneho odpadu a to do farebne označených zberných vreciek na plasty, papier a na sklo, ktoré sa následne umiestňujú v 110 l smetných nádobách osobitne určených na plasty, papier a sklo. Prevádzkovaním ubytovacieho zariadenia apartmánový dom TRI SESTRY nevznikne žiaden nebezpečný odpad.

i) Frekvencia zisťovania prítomnosti alergénov roztočov.

Frekvencia stanovenia alergénu roztočov sa určuje na základe fyzickej životnosti lôžok a lôžkovín a používania matracov a matracových chráničov najmenej 1x za 5 rokov pri lôžkach a lôžkovinách starších ako 10 rokov. Matrace lôžok boli zakúpené v januári 2020, lôžkoviny v r. 2020.

Všeobecné ustanovenia

- (1) Prevádzkový poriadok zariadenia musí byť sprístupnený na vhodnom a viditeľnom mieste.
- (2) Dodržiavanie prevádzkového poriadku je zodpovedný prevádzkovateľ zariadenia.